

IKIMOKYKLINIO UGDYMO SUTARTIS

2021 m. rugsėjo 1 d. Nr.USI-

Šančių lopšelis-darželis, 191640484, Miglovaros g.14, Kaunas, atstovaujamas direktoriaus Vidos Zakarauskienės (toliau – Švietimo teikėjas), ir tėvas (globėjas) toliau – klientas atstovaujantis vaiko interesus sudarė šią mokymo sutartį. (Sutartį pasirašius vienam iš tėvų, kitas iš tėvų neatleidžiamas nuo šios sutarties įsipareigojimų vykdymo)

I. SUTARTIES OBJEKTAS

Švietimo teikėjas įsipareigoja tėvo (globėjo) dukrą / sūnų (reikalinga žodį pabraukti) ugdyti pagal įstaigos ikimokyklinio ugdymo programą (kodas 801010) ir pagal galimybes sudaryti sąlygas tenkinti jo / jos saviraiškos poreikius, o tėvai įsipareigoja apmokėti šias paslaugas bei vykdyti įsipareigojimus, priimtus Sutartimi.

II. SUTARTIES ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

1. Švietimo teikėjas įsipareigoja:

- 1.1. įgyvendinti ikimokyklinio ugdymo programą pagal tėvų (globėjų) pasirinktą ikimokyklinio ugdymo organizavimo modelį;
- 1.2. užtikrinti (pagal esamas galimybes) vaiko saugumą ir tinkamas ugdymosi sąlygas;
- 1.3. tėvams (globėjams) pageidaujant, teikti švietimo (pedagoginę, psichologinę, specialiąją pedagoginę, socialinę pedagoginę) pagalbą;
- 1.4. organizuoti ugdymo(si) veiklą individualizuojant ikimokyklinio ugdymo turinį, atsižvelgiant į vaiko poreikius, pasiekimus;
- 1.5. du kartus metuose įvertinti vaiko pažangą ir pasiekimus, juos vertinti objektyviai ir nešališkai, vadovaujantis individualios pažangos principu;
- 1.6. informuoti vaiko tėvus (globėjus) apie vaiko sveikatą, jo pažangą ir pasiekimus, ugdymo sąlygas, teikiamas švietimo paslaugas, kitus vaiko ugdymo klausimus;
- 1.7. pastebėjus, kad jo atžvilgiu yra taikomas smurtas, prievarta, seksualinio ar kitokio pobūdžio išnaudojimas, apie tai informuoti Kauno miesto savivaldybės administracijos Vaikų teisių apsaugos skyrių;
- 1.8. organizuoti ir koordinuoti prevencinį darbą, švietimo pagalbos teikimą;
- 1.9. užtikrinti kokybišką vaikų mitybą ne rečiau kaip kas 3,5 valandos per dieną, leisti pasirinkti maitinimų skaičių;
- 1.10. ugdymo reikmėms skirtas lėšas panaudoti pagal patvirtintą Atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą nustatymo ir mokėjimo tvarkos aprašą;
- 1.11. Užtikrinant ugdymo(si) kokybę, ugdymo procese taikyti informacines technologijas ir interaktyvias ugdymo priemones;
- 1.12. organizuoti papildomo neformalaus ugdymo veiklą atsižvelgiant į vaiko poreikius ir įstaigos galimybes; * *Už papildomos, Švietimo įstatymu nereglamentuotos, bet Tėvų pageidavimu vykdomos mokamos veiklos (būrelių, užsiėmimų, studijų ir kt.) kokybę Darželis neatsako.*
- 1.13. baigiantis ikimokyklinio ugdymo programos įgyvendinimui, teikti rekomendacijas dėl ugdymo tęstinumo, užtikrinti galimybę vaikui toliau ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą;
- 1.14. vykdyti kitus įsipareigojimus, nustatytus įstatymuose, Švietimo teikėjo nuostatuose, vidaus tvarką nustatančiuose teisės aktuose.
- 1.15. išlaikyti konfidencialumą. Užtikrinti informacijos apie vaiką ir jo sveikatą konfidencialumą. Informacija apie vaikų sveikatą prieinama tik teisėtiems vaiko atstovams, sveikatos priežiūros specialistui.

2. Darželis turi teisę:

- 2.1. savo nuožiūra kurti ir taikyti pedagoginės veiklos programas, metodus ir formas;
- 2.2. konsultuotis ir informuoti apie rimtą Sutarties pažeidimą, atitinkamas institucijas (Vaiko teisių apsaugos skyrių, Kauno pedagoginę psichologinę tarnybą ir pan.);
- 2.3. reikalauti, kad Tėvai imtųsi konkrečių priemonių dėl netinkamo Ugdytinio elgesio;

2.4. fotografuoti, filmuoti Ugdytinį darželio švenčių, ekskursijų ir kitų ugdymo tikslais organizuojamų renginių metu.

3. Klientas - tėvas (globėjas) įsipareigoja:

- 3.1. **ugdyti vaiko pagarbą** auklėtojoms, bendraamžiams bei Darželio bendruomenės nariams;
- 3.2. užtikrinti vaiko punctualų ir reguliarų įstaigos ikimokyklinės grupės lankymą;
- 3.3. užtikrinti, kad priimant į įstaigą ir vėliau kiekvienais metais **iki rugsėjo 1 d.** būtų patikrinta vaiko sveikata (esant būtinybei pateikta nustatyto pavyzdžio pažyma).
- 3.4. **informuoti apie bet kokius specialius Ugdytinio poreikius** (ugdymosi, maisto, alergijos ir pan.);
- 3.5. pasikeitus ugdytinio (jo tėvų ar globėjų) asmens duomenims (adresas, telf.nr., pavardė, statusas) informuoti įstaigą per vieną dieną.
- 3.6. *vaiką į ikimokyklinę grupę atvesti iki 8⁰⁰ ir paimti patiems ar kitiems pilnamečiams šeimos nariams, turintiems raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą bei pateikę asmens tapatybę patvirtinančią dokumentą;*
- 3.7. Ketinant atvesti vaiką vėliau nei 8⁰⁰, bet ne vėliau kaip 9⁰⁰, informuoti grupės mokytoją, kad vaikas į lopšelių-darželį atvyks.
- 3.8. vaiką į ikimokyklinę grupę atvesti tik sveiką, neturintį ūmių ligų požymių (nekarščiuoja, nesiskundžia skausmais viduriuose, nevemia, aštriai nekosti, nesloguoja, neišbertas, neturi utėlių ir glindų ir pan.), **švarų ir tvarkingai aprengtą pagal oro sąlygas;**
- 3.9. esant tinkamoms oro sąlygoms, neprieštarauti vaiko išvedimui į lauką, pasirūpinti atsarginiais drabužiais vaikui perrengti;
- 3.10. vaikui susirgus tą pačią dieną iki 8⁰⁰ val. informuoti grupės auklėtoją;
- 3.11. aprūpinti vaiką individualiomis ugdymosi priemonėmis bei priemonėmis asmeninei higienai užtikrinti;
- 3.12. **prisijungti prie el.dienyno „Mūsų Darželis“** ir domėtis vaiko ugdymosi pasiekimais;
- 3.13. bendradarbiauti su *Šančių lopšelio-darželio* pedagogais ir vadovais, dalyvauti tėvams (globėjams) skirtuose renginiuose ir susirinkimuose, *lopšelio-darželio* savivaldoje; esant reikalui, ateiti į grupę padėti
- 3.14. sutikti, kad sūnus ar dukra su įstaigos pedagogais važiuotų į edukacines išvykas, miesto renginius;
- 3.15. sutikti, kad lopšelyje-darželyje jų vaiko sukurtas kūrybinis darbas (kūrinys) neatlygintinai būtų publikuojamas *Šančių lopšelio-darželio* internetinėje svetainėje ar viešinamas kitose viešose vietose;
- 3.16. **sutikti, kad viešų ir neviešų renginių nuotraukos (kuriose matosi vaiko atvaizdas) bei vaizdo ir garso įrašai būtų skelbiami viešoje erdvėje** ir *Šančių lopšelio-darželio* internetiniame puslapyje, nepažeidžiant ugdytinio garbės ir orumo;
- 3.17. sutikti, kad būtų išaiškintos mano sūnaus/dukters/globalinio(ės) ugdymosi sunkumų priežastys ir įvertinti jo(jos) gebėjimai ugdymo įstaigos Vaiko gerovės komisijoje;
- 3.18. leisti patikrinti vaiko sveikatą *lopšelio-darželio* sveikatos priežiūros specialistui, sutikti, kad esant būtinybei būtų tikrinamas vaiko higieninė būklė, atliekama apžiūra dėl pedikuliozės;
- 3.19. sutikti, kad esant įtartinam vaiko sveikatos sutrikimui ar įvykus nelaimingam atsitikimui, sveikatos priežiūros specialistas, negalėdamas susisiekti su tiesioginiais vaiko atstovais, išskviestų greitąją pagalbą;
- 3.20. nenešti **draudžiamų** vaistų ir maisto produktų į *lopšelių-darželį* ;
- 3.21. neleisti Ugdytiniui neštis į Darželį vertingų ir pavojingų daiktų (mobiliųjų telefonų, fotoaparatus, elektroninių žaidimų, pinigų, aštrių daiktų ir pan.)
- 3.22. laiku sumokėti Švietimo teikėjo steigėjo nustatyto dydžio mokesčių už vaiko išlaikymą ikimokyklinėje grupėje, bei tėvų (globėjų) pageidavimu teikiamas papildomas paslaugas, kuriomis vaikas naudojasi. Nesumokėjęs už įstaigos lankymą (be pateisinamos priežasties), gali būti laikinai sustabdytas Jūsų vaiko ikimokyklinės įstaigos lankymas;
- 3.23. **nepadengus įsiskolinimo iki nurodyto termino, duomenys apie skolą** (skolininko vardas, pavardė, gyvenamoji vieta, asmens kodas, skolos tipas, skolos atsiradimo data, skolos suma, kreditorius, skolos apmokėjimo data) bus perduoti skolų išieškojimo įmonei, tvarkančiai jungtines skolininkų duomenų rinkmenas, mokumą vertinimo bei įsiskolinimo valdymo tikslu, taip pat teikiančios tokius duomenis teisėtą interesą turintiems tretiesiems asmenims, kad šie galėtų įvertinti duomenų subjekto mokumą ir valdyti įsiskolinimą.
- 3.24. Esant ekstremaliai situacijai (COVID-19, gripo ir kt. epidemija), Lietuvos Respublikos Vyriausybės ar savivaldybės sprendimu paskelbus ekstremalią situaciją, karantiną Lietuvoje ir/arba Kauno mie-

ste, griežtai laikytis Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir/arba Kauno miesto savivaldybės sprendimų ir/arba rekomendacijų ikimokyklinio ugdymo mokykloje.

4. Tėvai turi teisę:

4.1. žinoti vaiko ugdymosi rezultatus, išskylančias socializacijos, psichologines ar pedagogines problemas;

4.2. parinkti papildomo ugdymo veiklą pagal vaiko poreikius ir Darželio galimybes;

4.3. teikti siūlymus dėl ugdymo darbo organizavimo, ugdymo kokybės gerinimo, dalyvauti Tėvams skirtuose renginiuose, susirinkimuose, savivaldoje.

III. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS, GALIOJIMAS, KEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja, kol vaikas baigs ikimokyklinio ugdymo programą.

6. Tėvas (globėjas) gali nutraukti sutartį, pateikęs prašymą prieš 10 darbo dienų ir pilnai atsiskaitęs už suteiktas paslaugas.

7. Švietimo teikėjas gali nutraukti sutartį:

7.1. jeigu tėvas (globėjas) dėl nepateisinamos priežasties nevykdo šios sutarties 3.22. punkte nurodyto įsipareigojimo ilgiau kaip du mėnesius.

7.2. kai Ugdytinio elgesys kelia realią ir akivaizdžią grėsmę lopšelio-darželio vaikų arba darbuotojų saugumui;

8. Ugdytiniai, nelankę Įstaigos daugiau nei 30 darbo dienų per paskutines 90 kalendorinių dienų be pateisinamos priežasties (pateisinama priežastis – liga, prastovos tėvų (globėjų) darbovietėje, pateikus tai patvirtinančius dokumentus, tėvų (globėjų) darbas pagal kintantį darbo grafiką, pateikus iš darbovietės pažymą arba darbo grafikus iki kiekvieno mėnesio paskutinės dienos, tėvų atostogų metu (ne mažiau 5 darbo dienos), pašalinami iš lankančiųjų sąrašo įstaigos vadovo įsakymu.

9. Sutartis laikoma nutraukta vienai iš šalių vienašališkai pareiškus apie jos nutraukimą arba pažeidus Sutarties sąlygas.

IV. GINČŲ SPRENDIMAS

10. Ginčytini sutarties pažeidimo klausimai sprendžiami *Šančių lopšelio-darželio* taryboje, atskirais atvejais – dalyvaujant Kauno miesto savivaldybės administracijos atstovui arba apskundžiami Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo (Žin., 1999, Nr. 13-308) numatyta tvarka.

V. ASMENS DUOMENŲ TVARKYMAS

11. neprieštarauju dėl priėjimo prie vaiko duomenų bei jų tvarkymo. Sutinku, kad mano sūnaus/ dukters/ globotinio(ės) asmens duomenys (asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas) ir ypatingi duomenys (sutrikimas ar sutrikimų grupė), reikalingi mokinio krepšeliui paskaičiuoti, būtų pateikiami tvarkyti mokinių apskaitai ir tvarkomi automatinio būdu mokinių duomenų registre, pateikiami elektroniniu formatu savivaldybės administracijos Švietimo skyriui bei Švietimo ir mokslo ministerijos įgaliotai institucijai;

VI. KITOS NUOSTATOS

12. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai.

Sutarties šalių parašai:

Švietimo teikėjas

Direktorius _____

Vida Zakarauskienė

Vaiko atstovas _____
